

REGULAMIN BLOOMY DANCE STUDIO

obowiązujący od dnia: 01.09.2026

DEFINICJE

Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:

1. **Bloomy Dance Studio** – Studio Tańca mieszczące się przy ul. Gdańskiej 25/1 piętro, NIP: 9671498233, REGON 544756343. Bloomy Dance Studio prowadzi zajęcia taneczne dla młodzieży i dorosłych, oraz dla grup turniejowych.
2. **Klient** - osoba fizyczna lub podmiot, który korzysta z usług oferowanych przez Bloomy Dance Studio, w szczególności zawiera umowę ze Studiem, dokonuje zakupu karnetu, abonamentu, wejścia jednorazowego lub innej usługi oferowanej przez Studio.
3. **Uczestnik** – osoba, która faktycznie bierze udział w zajęciach, warsztatach, wydarzeniach lub innych aktywnościach organizowanych przez Bloomy Dance Studio.
4. **Zajęcia taneczne** - zorganizowane zajęcia prowadzone przez instruktora Bloomy Dance Studio lub instruktora współpracującego ze Studiem, obejmujące naukę i doskonalenie techniki tanecznej, choreografii, ruchu, ekspresji oraz innych umiejętności związanych z tańcem. Zajęcia mogą być prowadzone w różnych stylach, na różnych poziomach zaawansowania oraz w formie indywidualnej lub grupowej, zgodnie z aktualną ofertą i grafiką Studia.
5. **Instruktor** - osoba prowadząca zajęcia taneczne, ruchowe, warsztaty lub inne aktywności organizowane przez Bloomy Dance Studio, posiadająca odpowiednie umiejętności, doświadczenie lub kwalifikacje do prowadzenia danego rodzaju zajęć. Instruktorem może być osoba współpracująca ze Studiem na podstawie umowy lub innej formy współpracy.
6. **Cennik** - aktualne zestawienie cen usług oferowanych przez Bloomy Dance Studio, obejmujące w szczególności ceny zajęć jednorazowych, karnetów, abonamentów, warsztatów, Bloomy Pro Classes oraz innych usług dostępnych w ofercie Studia. Aktualny Cennik jest dostępny w Studio oraz za pośrednictwem kanałów komunikacji wykorzystywanych przez Studio.
7. **Abonament/Umowa** - forma uczestnictwa w zajęciach Bloomy Dance Studio, na podstawie której Klient zobowiązuje się do uiszczania stałej opłaty za ustalony okres rozliczeniowy, a Studio zapewnia Klientowi możliwość uczestnictwa w wybranej grupie zajęciowej oraz rezerwuje dla niego miejsce w tej grupie, na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie oraz zawartej Umowie.

8. **Karnet na wejścia** - forma uczestnictwa w zajęciach Bloomy Dance Studio uprawniająca Klienta do udziału w określonej liczbie zajęć w ramach liczby wejść przypisanych do danego karnetu i w okresie jego ważności. Karnet może obejmować zajęcia o określonym czasie trwania, zgodnie z aktualnym Cennikiem. Niewykorzystane wejścia po upływie terminu ważności karnetu wygasają, chyba że Regulamin lub Studio stanowi inaczej.
9. **Wejściówka** - jednorazowa forma uczestnictwa w wybranych zajęciach organizowanych przez Bloomy Dance Studio, uprawniająca Klienta do udziału w jednym wskazanym terminie zajęć, po dokonaniu opłaty zgodnej z aktualnym Cennikiem Studia.
10. **Opiekun prawny** - osoba uprawniona do reprezentowania osoby małoletniej oraz podejmowania w jej imieniu decyzji w zakresie określonym przez obowiązujące przepisy prawa, w szczególności do wyrażania zgód wymaganych w związku z udziałem osoby małoletniej w zajęciach organizowanych przez Bloomy Dance Studio.

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania z usług oferowanych przez **Bloomy Dance Studio**, zwanego dalej „Studium”.
2. Organizatorem zajęć i właścicielem Studia jest:

Bloomy Dance Studio

Właściciel: Barbara Indyk

Adres: Gdańska 25/1 piętro

NIP: 9671498233

E-mail: bloomydancestudio@gmail.com

Tel.: 726 554 580

3. Regulamin obowiązuje wszystkie osoby korzystające z oferty Studia, w szczególności uczestników zajęć, warsztatów, wydarzeń oraz osoby korzystające z wynajmowanej przestrzeni.
4. **Uczestnictwo w zajęciach oznacza akceptację niniejszego Regulaminu.** Regulamin zostaje udostępniony Klientowi/Uczestnikowi w formie umożliwiającej jego zapisanie oraz późniejsze odtworzenie, przed dokonaniem płatności.
5. W przypadku osób małoletnich Regulamin akceptuje ich rodzic lub opiekun prawny, który ponosi odpowiedzialność za przekazane Studio dane oraz dokonane zgłoszenie uczestnika.

§ 2. Oferta Studia

1. Studio prowadzi zajęcia taneczne, ruchowe oraz wydarzenia związane z tańcem i aktywnością fizyczną.
2. Aktualna oferta zajęć, ich poziomy, godziny, ceny oraz zasady zapisów są dostępne za pośrednictwem kanałów informacyjnych Studia, w szczególności strony internetowej bloomydancestudio.pl oraz mediów społecznościowych (Instagram: bloomy_dancestudio; Facebook: Bloomy Dance Studio)
3. Studio może wprowadzać nowe zajęcia, zmieniać grafik, instruktorów, godziny lub poziomy zajęć, a także czasowo zawieszać lub całkowicie wycofywać dane zajęcia z oferty.
4. Studio dokłada starań, aby informacje dotyczące grafiku i oferty były aktualne. W przypadku zmian uczestnicy zostaną poinformowani za pośrednictwem dostępnych kanałów kontaktu.

§ 3. Zapisy na zajęcia

1. Udział w zajęciach wymaga wcześniejszego zapisu przez formularz Google dostępny w social mediach Bloomy Dance Studiu i w Recepcji Studia.
2. Na zajęcia taneczne prowadzone przez Bloomy Dance Studio mogą zapisać się wszystkie osoby, które ukończyły 18 lat oraz osoby małoletnie pod warunkiem przedstawienia pisemnej zgody rodziców lub opiekunów prawnych.
3. Liczba miejsc na zajęciach może być różnie ograniczona w zależności od stylu tańca. O przyjęciu na zajęcia tańca decyduje kolejność zapisów oraz wpłat.
4. Studio może ustalić minimalną liczbę uczestników niezbędną do uruchomienia lub kontynuowania danej grupy.
5. W przypadku nieosiągnięcia minimalnej liczby uczestników Studio może odwołać zajęcia lub zdecydować o ich zawieszeniu. W takim przypadku uczestnikowi przysługuje możliwość wykorzystania opłaconego wejścia na inne zajęcia lub zwrot niewykorzystanej opłaty - zgodnie z ustaleniami ze Studiem.
6. Bloomy Dance Studio poinformuje Klienta telefonicznie lub za pomocą wiadomości sms.
7. Uczestnik zobowiązany jest podawać prawdziwe i aktualne dane wymagane podczas zapisu.

§ 4. Płatności i karnety

1. Udział w zajęciach jest możliwy po dokonaniu płatności zgodnie z aktualnym cennikiem Studia, który dostępny jest w Recepcji Studia oraz na mediach społecznościowych Bloomy Dance Studio.
2. Studio oferuje w szczególności:
 - a) wejścia jednorazowe,
 - b) karnety na określoną liczbę zajęć,

- c) karnety miesięczne (abonament),
 - d) inne formy uczestnictwa określone w aktualnej ofercie.
3. Ceny poszczególnych usług określa aktualny cennik Studia.
 4. Płatności za zajęcia można dokonywać:
 - a) W recepcji studia Bloomy Dance Studio gotówką lub kartą,
 - b) Przelewem bankowym na konto:
BLOOMY DANCE STUDIO
48 1140 2004 0000 3602 8669 0562
MBANK
W tytule: "Imię i nazwisko + styl/style"
 5. Opłatę za abonament oraz karnet na wejścia należy uiścić najpóźniej przed rozpoczęciem pierwszych zajęć w danym miesiącu. W przypadku płatności przelewem bankowym za dzień dokonania płatności uznaje się dzień zaksięgowania środków na rachunku bankowym Studia.
 6. Karnet na wejścia jest ważny przez 28 dni od daty zakupu.
 7. Abonament obowiązuje w ramach miesiąca kalendarzowego, na który został zakupiony, chyba że Studio określi inaczej.
 8. Karnet na wejścia na określoną liczbę wejść uprawnia do wykorzystania liczby zajęć wskazanej w momencie zakupu.
 9. Karnet na wejścia jest przypisany do konkretnego uczestnika i co do zasady nie może zostać przekazany innej osobie bez wcześniejszej zgody Studia.
 10. Karnet Open uprawnia do uczestnictwa w zajęciach objętych tym karnetem zgodnie z aktualną ofertą. Karnet Open nie obejmuje zajęć specjalnych, warsztatów i **Bloomy Pro Classes**, wynajmu sali, chyba że Studio wyraźnie postanowi inaczej.
 11. Karnet Open nie ma swojego odpowiednika karnetu na wejścia, jest on tylko na abonament.
 12. Niewykorzystane wejścia z karnetu nie podlegają automatycznemu przeniesieniu na kolejny okres rozliczeniowy.
 13. Abonament zawiera w sobie **jedne darmowe zajęcia Stretching w miesiącu**.
 14. Klient ma prawo wypowiedzieć umowę abonamentową z zachowaniem **jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia**. Wypowiedzenie wymaga formy pisemnej lub dokumentowej, w sposób umożliwiający jego utrwalenie.
 15. Zamiast wypowiedzenia umowy Klient może, w przypadku przewidywanej czasowej niemożności uczestniczenia w zajęciach, skorzystać z **vouchera** odpowiadającego wartości opłaconego, a niewykorzystanego abonamentu.
 16. Studio może wprowadzać promocje, rabaty i oferty specjalne na zasadach określonych każdorazowo przez Studio.
 17. Szczegółowe zasady dotyczące cen i poszczególnych rodzajów karnetów mogą być określone w aktualnym cenniku.
 18. Osoby, które chciałyby otrzymać fakturę, proszone są o przesłanie maila na adres bloomydancestudio@gmail.com z pełnymi danymi na jakie ma być wystawiona faktura i zgłoszenie tego faktu przed dokonaniem opłaty.

19. Opłata i uczestnictwo w zajęciach jest jednoznaczna z akceptacją regulaminu. Regulamin zostaje udostępniony Klientowi/Uczestnikowi w formie umożliwiającej jego zapisanie oraz późniejsze odtworzenie, przed dokonaniem płatności.

§ 5. Zgłaszanie nieobecności i procedury uczestnictwa w zajęciach tanecznych

1. Uczestnik, który nie może wziąć udziału w zarezerwowanych zajęciach, ma możliwość odrobienia nieobecności w terminie do 30 dni od dnia zgłoszenia nieobecności. **Kilka ważnych kwestii:**
 - a) Możliwość skorzystania z opcji odrabiania zajęć przysługuje osobom, które mają aktywny abonament.
 - b) Warunkiem skorzystania z możliwości odrobienia zajęć jest poinformowanie Bloomy Dance Studio o planowanej nieobecności najpóźniej do godziny 11:00 w dniu, w którym odbywają się dane zajęcia. Nieobecność należy zgłosić za pośrednictwem wiadomości w mediach społecznościowych Studia lub wiadomości SMS na numer kontaktowy Studia.
 - c) Nieobecności zgłoszone po godzinie 11:00, a także nieobecności, o których Studio nie zostało poinformowane, nie uprawniają do odrobienia zajęć, chyba że Studio indywidualnie postanowi inaczej.
 - d) Odrobienie zajęć jest możliwe w ramach zajęć dostępnych w aktualnym grafiku Studia, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu i z uwzględnieniem dostępności miejsc. Niewykorzystanie możliwości odrobienia zajęć w terminie 30 dni powoduje utratę prawa do ich odrobienia.
2. Nieobecność uczestnika na zajęciach nie powoduje automatycznego zwrotu opłaty ani przedłużenia ważności karnetu.
3. W przypadku długiego spóźnienia (15-30 minut) uczestnik może nie zostać wpuszczony na zajęcia, jeżeli Instruktor tak postanowi.
4. Studio ma prawo odmówić uczestnikowi udziału w zajęciach lub poprosić go o opuszczenie sali, jeżeli jego stan lub zachowanie może stwarzać zagrożenie dla jego zdrowia lub życia, zdrowia lub życia innych uczestników, instruktora albo pracowników Studia. Dotyczy to w szczególności sytuacji, gdy uczestnik znajduje się pod wpływem alkoholu, środków odurzających, substancji psychotropowych lub innych substancji wpływających na jego świadomość, koordynację ruchową lub zdolność do bezpiecznego uczestnictwa w zajęciach. Odmowa udziału może nastąpić również w przypadku agresywnego, niebezpiecznego lub rażąco niewłaściwego zachowania uczestnika, uniemożliwiającego bezpieczne przeprowadzenie zajęć.

§ 6. Odwołanie zajęć przez Studio

1. Studio zastrzega sobie możliwość odwołania zajęć w szczególności z powodu:
 - a) choroby lub niedyspozycji instruktora,
 - b) sytuacji losowej,

- c) problemów technicznych,
 - d) braku minimalnej liczby uczestników,
 - e) innych okoliczności niezależnych od Studia.
2. W przypadku odwołania zajęć przez Studio uczestnik otrzyma możliwość:
 - a) uczestniczenia w zajęciach prowadzonych przez innego instruktora, którego Studio zapewni w ramach zastępstwa za instruktora prowadzącego dane zajęcia,
 - b) wykorzystania opłaconego wejścia na inne zajęcia, lub
 - c) innego rozwiązania zaproponowanego przez Studio.
 3. Studio poinformuje uczestników o odwołaniu zajęć w możliwie najkrótszym terminie za pomocą wiadomości sms lub telefonicznie.
 4. Bloomy Dance Studio zastrzega sobie prawo do odwołania lub rozwiązania danej grupy zajęciowej w szczególności w przypadku:
 - a) zapisania się na zajęcia mniejszej liczby osób niż minimalna liczba uczestników wymagana do uruchomienia grupy;
 - b) zmniejszenia się liczby osób regularnie uczestniczących w zajęciach poniżej minimalnej liczby uczestników wymaganej do dalszego prowadzenia grupy.
 5. Minimalna liczba uczestników niezbędna do uruchomienia lub kontynuowania grupy wynosi **7 osób**, chyba że Studio postanowi inaczej.
 6. W przypadku rozwiązania lub odwołania grupy przez Bloomy Dance Studio z przyczyn wskazanych powyżej, uczestnikowi przysługuje możliwość:
 - a) wykorzystania niewykorzystanej opłaty na innych zajęciach dostępnych w aktualnej ofercie Studia, w ramach wolnych miejsc;
 - b) przeniesienia się do innej grupy, jeżeli Studio dysponuje wolnymi miejscami;
 - c) otrzymania zwrotu opłaty za niewykorzystaną część świadczenia.
 7. W przypadku wyboru innej grupy przez uczestnika, jej poziom, rodzaj zajęć oraz termin muszą zostać wcześniej uzgodnione ze Studiem.

§7. Dni wolne od zajęć i funkcjonowanie karnetów

1. Bloomy Dance Studio nie prowadzi regularnych zajęć w dni ustawowo wolne od pracy oraz w święta przypadające w dniach, w których zgodnie z aktualnym grafikiem powinny odbywać się zajęcia.
2. Informacja o dniach, w których zajęcia nie będą się odbywać, może zostać przekazana uczestnikom za pośrednictwem aktualnego grafiku, mediów społecznościowych Studia lub w inny przyjęty przez Studio sposób.
3. W przypadku karnetów obejmujących określoną liczbę wejść, zajęcia przypadające w dni wolne od zajęć nie powodują pomniejszenia liczby wejść przysługujących uczestnikowi. Uczestnik zachowuje możliwość wykorzystania wszystkich niewykorzystanych wejść w okresie ważności danego karnetu, zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie.

4. W przypadku Karnetu Open, który uprawnia do uczestnictwa w zajęciach objętych karnetem w okresie jego obowiązywania, dni wolne od zajęć nie powodują automatycznego przedłużenia okresu ważności karnetu ani obniżenia jego ceny.
5. Zajęcia przypadające w dni ustawowo wolne od pracy lub święta nie wymagają odrabiania, chyba że Studio poinformuje uczestników o możliwości skorzystania z zajęć zastępczych lub dodatkowych.
6. Jeżeli Studio z przyczyn organizacyjnych zdecyduje się na przeprowadzenie zajęć w dniu ustawowo wolnym od pracy lub święto, informacja o tym zostanie przekazana uczestnikom przed zajęciami.
7. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają ani nie ograniczają uprawnień uczestnika wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

§ 8. Udział w zajęciach

1. Uczestnikiem zajęć może być osoba posiadająca aktywny karnet, abonament bądź opłaciła wejściówkę.
2. Uczestnik powinien pojawić się w Studio odpowiednio wcześniej, aby przygotować się do zajęć.
3. Na zajęcia należy przychodzić w stroju odpowiednim do rodzaju prowadzonych zajęć.
4. Uczestnik powinien posiadać obuwie przeznaczone do tańca lub inne obuwie wymagane przez instruktora.
5. Na salę taneczną nie należy wносить jedzenia ani napojów w otwartych pojemnikach.
6. Zaleca się posiadanie własnej butelki z wodą.
7. Uczestnik zobowiązany jest stosować się do poleceń instruktora dotyczących bezpieczeństwa i prawidłowego wykonywania ćwiczeń.
8. Uczestnik powinien poinformować instruktora przed rozpoczęciem zajęć o ograniczeniach lub okolicznościach, które mogą mieć wpływ na jego bezpieczeństwo podczas ćwiczeń.
9. Studio nie ponosi odpowiedzialności za skutki wykonywania ćwiczeń w sposób niezgodny z instrukcjami prowadzącego.
10. Uczestnik może odrobić nieobecność z zajęć trwających 60 minut, wybierając zajęcia trwające 90 lub 120 minut. W takim przypadku obowiązuje dopłata do różnicy w cenie zajęć:
 - a) w przypadku odrobienia 60-minutowych zajęć podczas zajęć 90-minutowych – dopłata wynosi **25 zł**;
 - b) w przypadku odrobienia 60-minutowych zajęć podczas zajęć 120-minutowych – dopłata wynosi **50 zł**.

§ 8. Bezpieczeństwo i odpowiedzialność

1. Bloomy Dance Studio nie ubezpiecza Kursantów od nieszczęśliwych wypadków powstałych bez winy Bloomy Dance Studio.

2. Uczestnik zajęć Bloomy Dance Studio może ubezpieczyć się we własnym zakresie.
3. Osoba zapisująca się na kurs w Bloomy Dance Studio, powinna skontrolować wcześniej swój stan zdrowia.
4. Uczestnicy zobowiązani są do zachowania zasad bezpieczeństwa oraz poszanowania zdrowia i komfortu innych osób.
5. Zabrania się zachowań, które mogą stwarzać zagrożenie dla innych uczestników, instruktorów lub pracowników Studia.
6. Na terenie Studia obowiązuje zakaz:
 - a) stosowania przemocy fizycznej lub psychicznej,
 - b) zachowań agresywnych, obraźliwych lub dyskryminujących,
 - c) celowego niszczenia mienia,
 - d) przebywania pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających,
 - e) palenia tytoniu oraz używania wyrobów nikotynowych w miejscach, w których jest to zabronione.
7. Osoba, która zauważy uszkodzenie sprzętu, sali lub inne zagrożenie, powinna niezwłocznie poinformować o tym pracownika Studia.
8. Uczestnik ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez siebie w mieniu Studia lub osób trzecich na zasadach wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
9. Po zakończeniu zajęć lub treningu uczestnik opuszcza teren Studia lub miejsca, w którym odbywały się zajęcia, na własną odpowiedzialność. Bloomy Dance Studio nie sprawuje opieki nad uczestnikiem po zakończeniu zajęć i nie ponosi odpowiedzialności za jego drogę powrotną do domu, z zastrzeżeniem obowiązków wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
10. W przypadku uczestników małoletnich rodzic lub opiekun prawny zobowiązany jest do zapewnienia dziecku bezpiecznego powrotu do domu po zakończeniu zajęć, chyba że wcześniej ustalono ze Studiem inną formę powrotu lub samodzielnego opuszczenia miejsca zajęć.

§ 9. Szatnia i rzeczy osobiste

1. Uczestnik korzysta z szatni na własną odpowiedzialność.
2. Wartościowe przedmioty należy pozostawić w domu lub odpowiednio zabezpieczyć.
3. Studio nie ponosi odpowiedzialności za kradzież, zagubienie lub uszkodzenie rzeczy pozostawionych bez należytego zabezpieczenia.
4. Odnalezione rzeczy mogą zostać przekazane pracownikowi Studia.
5. Studio może określić sposób przechowywania rzeczy znalezionych oraz czas ich przechowywania.

§ 10. Zajęcia dla osób małoletnich

1. Udział osoby małoletniej w zajęciach odbywa się na zasadach określonych przez Studio oraz z uwzględnieniem obowiązujących przepisów dotyczących ochrony małoletnich.
2. W przypadku uczestnika, który nie ukończył 18. roku życia, Studio może wymagać zgody rodzica lub opiekuna prawnego na udział w zajęciach.
3. Rodzic lub opiekun prawny jest zobowiązany do przekazania Studio prawdziwych i aktualnych informacji dotyczących dziecka, które są niezbędne do zapewnienia jego bezpieczeństwa.
4. Szczegółowe zasady ochrony dzieci i młodzieży określają **Standardy Ochrony Małoletnich obowiązujące w Bloomy Dance Studio**.

§11. Grupy turniejowe

1. Grupa turniejowa jest grupą o charakterze sportowo-tanecznym, której celem jest systematyczne przygotowanie uczestników do udziału w zawodach, turniejach, pokazach oraz innych wydarzeniach tanecznych.
2. Uczestnictwo w grupie turniejowej wymaga regularnego udziału w zajęciach oraz przestrzegania zasad organizacyjnych ustalonych przez Bloomy Dance Studio i instruktora prowadzącego grupę.
3. Karnet grupy turniejowej obejmuje udział w zajęciach turniejowych oraz dodatkowe zajęcia ogólnorozwojowe i treningi na siłowni realizowane w ramach współpracy Bloomy Dance Studio z DOFizjo.
4. Zajęcia na siłowni w ramach karnetu odbywają się na zasadach ustalonych wspólnie przez Bloomy Dance Studio i DOFizjo, w wyznaczonych terminach oraz w zakresie określonym w aktualnej ofercie grupy turniejowej.
5. Uczestnik grupy turniejowej zobowiązany jest do przestrzegania również regulaminu i zasad obowiązujących w DOFizjo podczas korzystania z infrastruktury siłowni.
6. Za bezpieczeństwo uczestników w trakcie treningów siłowych odpowiada DOFizjo.
7. W przypadku nieobecności uczestnika na zajęciach turniejowych obowiązują zasady dotyczące nieobecności i odrabiania zajęć określone w niniejszym Regulaminie, o ile Studio nie postanowi inaczej.
8. Studio może ustalić dodatkowe obowiązki związane z udziałem w zawodach, turniejach lub pokazach, w szczególności dotyczące obecności na treningach, przygotowania choreografii, strojów, wyjazdów oraz reprezentowania Bloomy Dance Studio.
9. Udział w zawodach, turniejach, wyjazdach oraz wydarzeniach zewnętrznych może wiązać się z dodatkowymi opłatami, które nie są zawarte w cenie karnetu grupy turniejowej, chyba że Studio poinformuje uczestników inaczej.

10. W przypadku osób małoletnich udział w grupie turniejowej oraz wydarzeniach organizowanych poza Studio może wymagać dodatkowej zgody rodzica lub opiekuna prawnego.
11. Dostęp do siłowni w ramach karnetu grupy turniejowej przysługuje wyłącznie w zakresie i na zasadach ustalonych w ramach współpracy Bloomy Dance Studio z DOFizjo i nie oznacza nieograniczonego dostępu do infrastruktury DOFizjo poza wyznaczonymi terminami lub formami treningu.

§ 12. Zasady zachowania na terenie Studia

1. Każda osoba przebywająca na terenie Studia zobowiązana jest do:
 - a) przestrzegania zasad bezpieczeństwa,
 - b) szanowania innych uczestników, instruktorów i pracowników,
 - c) dbania o czystość i wyposażenie Studia,
 - d) stosowania się do poleceń pracowników Studia,
 - e) korzystania ze sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem.
2. Niedopuszczalne są zachowania naruszające godność, prywatność lub bezpieczeństwo innych osób.
3. W przypadku rażącego naruszenia Regulaminu Studio może odmówić danej osobie udziału w zajęciach lub korzystania z przestrzeni Studia, z zachowaniem praw wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

§ 13. Zajęcia specjalne i warsztaty

1. Studio może organizować warsztaty, wydarzenia oraz zajęcia prowadzone przez zaproszonych instruktorów, w tym **Bloomy Pro Classes**.
2. Udział w takich wydarzeniach może wymagać osobnego zapisu oraz dokonania dodatkowej opłaty.
3. Zasady zapisów, ceny, czas trwania oraz warunki rezygnacji z udziału w konkretnym wydarzeniu są każdorazowo określone przez Studio.
4. Studio może ustalić ograniczoną liczbę miejsc na warsztatach.
5. W przypadku odwołania wydarzenia przez Studio opłata za niewykorzystane świadczenie podlega zwrotowi lub może zostać wykorzystana na inne wydarzenie – zgodnie z ustaleniami ze Studiem

§ 14. Wynajem sali

1. Studio może udostępniać swoje pomieszczenia osobom prywatnym, instruktorom, grupom tanecznym, organizatorom wydarzeń oraz innym podmiotom.
2. Wynajem odbywa się na podstawie indywidualnych ustaleń ze Studiem oraz aktualnego cennika.
3. Osoba korzystająca z sali w ramach wynajmu zobowiązana jest:
 - a) korzystać z pomieszczeń zgodnie z ich przeznaczeniem,

- b) przestrzegać zasad bezpieczeństwa,
 - c) dbać o wyposażenie Studia,
 - d) pozostawić salę w stanie niepogorszonym,
 - e) przestrzegać ustalonego czasu wynajmu.
4. Osoba wynajmująca salę ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe podczas korzystania z niej, jeżeli powstały z przyczyn leżących po jej stronie.

§ 15. Wizerunek

1. W ramach działalności Bloomy Dance Studio podczas zajęć, warsztatów, wydarzeń, pokazów oraz innych aktywności organizowanych przez Studio mogą być wykonywane fotografie oraz nagrania.
2. Zasady dotyczące utrwalania oraz wykorzystywania wizerunku Klientów/Uczestników określa odrębny dokument dotyczący zgody na utrwalanie i wykorzystywanie wizerunku, przekazywany do zapoznania i podpisania przez Klienta/Uczestnika lub jego rodzica/opiekuna prawnego w przypadku osoby małoletniej.
3. Wyrażenie lub odmowa wyrażenia zgody na utrwalanie i wykorzystywanie wizerunku odbywa się na zasadach określonych w odrębnym dokumencie, o którym mowa w ust. 2.
4. Brak zgody na utrwalanie i wykorzystywanie wizerunku nie wpływa na możliwość uczestniczenia w zajęciach ani korzystania z pozostałej oferty Bloomy Dance Studio.
5. Studio dokłada należytej staranności, aby osoby, które nie wyraziły zgody na wykorzystanie wizerunku, nie były utrwalane ani publikowane w materiałach promocyjnych Studia.

§ 16. Dane osobowe

1. Dane osobowe uczestników są przetwarzane w zakresie niezbędnym do realizacji usług oferowanych przez Studio oraz w innych celach, jeżeli istnieje odpowiednia podstawa prawna.
2. Administratorem danych osobowych jest podmiot prowadzący Bloomy Dance Studio.
3. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych mogą zostać określone w odrębnej **Polityce Prywatności** lub klauzuli informacyjnej.
4. Dane osobowe nie będą wykorzystywane w sposób sprzeczny z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 17. Reklamacje

1. Uczestnik ma prawo zgłosić reklamację dotyczącą usług świadczonych przez Studio.
2. Reklamację można złożyć:
 - a) w formie pisemnej w Studio,
 - b) drogą elektroniczną na adres e-mail Studia,

- c) w inny sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią reklamacji.
- 3. Reklamacja powinna zawierać w szczególności opis sytuacji, której dotyczy, oraz dane umożliwiające kontakt z osobą składającą reklamację.
- 4. Studio rozpatruje reklamację w terminie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa.
- 5. O sposobie rozpatrzenia reklamacji uczestnik zostanie poinformowany w sposób odpowiadający formie jej złożenia, chyba że przepisy wymagają innego sposobu.

§ 18. Postanowienia końcowe

- 1. Regulamin jest dostępny dla uczestników w Studio oraz w formie elektronicznej na stronie bloomydancestudio.pl.
- 2. Studio zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu z ważnych przyczyn, w szczególności w przypadku:
 - a) zmiany obowiązujących przepisów prawa,
 - b) zmiany sposobu funkcjonowania Studia,
 - c) wprowadzenia nowych usług,
 - d) konieczności doprecyzowania obowiązujących zasad.
- 3. O zmianach Regulaminu Studio poinformuje uczestników w sposób przyjęty w Studio.
- 4. Zmiany Regulaminu nie naruszają praw nabytych przez uczestników przed dniem wejścia zmian w życie.
- 5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
- 6. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2026 r.

.....

podpis właściciela Bloomy Dance Studio